Antrag auf Nutzung des Bürgerzentrums Pfaffenhau

Art der Veranstaltung/Feier:

Datum der Veranstaltung/Feier:

Uhrzeit der Veranstaltung/Feier (Beginn und Ende):

Aufbau (Uhrzeit: Beginn und Ende):

Abbau (Uhrzeit: Beginn und Ende):

Benötigte Räume im Bürgerzentrum Pfaffenhau:

→ ☐ kleiner Saal inkl. Küche (51m²/max. 30 Personen)

→ ☐ großer Saal inkl. Küche (142 m²/max. 90 Personen)

Ansprechpartner/in und verantwortliche Person:

Name, Vorname:

Straße, Hausnummer:

PLZ, Ort:

Geburtsdatum:

Tel./Handy:

Email (falls vorhanden):

Ausreichende Haftpflichtversicherung ist vorhanden:

→ ☐ ja ☐nein

→ Name Haftpflichtversicherung:

Ihre Bankdaten für die Rückerstattung der Kaution:

IBAN:

BIC:

Bank:

Der Antrag auf Nutzung des Bürgerzentrums Pfaffenhau kann nur dann berücksichtigt werden, sofern dieser verbindlich **spätestens** 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn vollständig ausgefüllt und unterschrieben bei der Stadtverwaltung eingeht.

_____

Datum, Unterschrift

Antrag zurück an:

Stadt Blaustein
Amt für Zentrale Dienste und Gesellschaft
Fachbereich 2.2 Bildung und Gesellschaft
z. Hd. Frau Stephanie Beerbalk
Marktplatz 2
89134 Blaustein